



# ПРАВИТЕЛЬСТВО САМАРСКОЙ ОБЛАСТИ

## ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 14.01.2018 № 16

### О внесении изменений в отдельные постановления Правительства Самарской области

В целях приведения нормативных правовых актов Правительства Самарской области в соответствие с действующим законодательством Правительство Самарской области ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Правительства Самарской области от 10.12.2008 № 489 «Об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» следующие изменения:

в Положении об оплате труда работников государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр»:

в пунктах 1.5, 2.8, 3.5 слова «предпринимательской и иной приносящей доход деятельности» заменить словами «приносящей доход деятельности»;

пункты 2.5, 2.6, 2.9, 2.10, 5.6 признать утратившими силу;

в абзаце третьем пункта 5.4 слова «Почетной грамотой министерства здравоохранения Самарской области» исключить;

абзац пятый пункта 6.1 дополнить словами «(членов семьи)»;

дополнить разделом 7 следующего содержания:

«7. Условия оплаты труда директора учреждения,  
заместителей директора и главного бухгалтера

7.1. Должностной оклад, выплаты компенсационного и стимулирующего характера, материальной помощи директору учреждения устанавливаются в соответствии с настоящим Положением руководителем департамента информационных технологий и связи Самарской области, заместителям директора, главному бухгалтеру учреждения – директором учреждения.

7.2. Размеры должностных окладов заместителей директора и главного бухгалтера учреждения устанавливаются на 10 процентов ниже должностного оклада директора учреждения.

7.3. С учетом условий труда директору учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

7.4. Директору учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения устанавливается ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность работы.

Для установления ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность работы используются следующие показатели:

разработка и реализация инициативных управленческих решений;  
выполнение работы высокой напряженности и интенсивности (большой объем работ, систематическое выполнение срочных и неотложных работ, работ, требующих повышенного внимания);

специальный режим работы (работа, связанная с передвижением по городу и области, выполнение отдельных заданий вне постоянного рабочего места).

Ежемесячная надбавка за интенсивность и напряженность работы устанавливается сроком не более чем на один календарный год

в процентном отношении к должностному окладу без учета других доплат и надбавок.

В течение календарного года размер ежемесячной надбавки за интенсивность и напряженность работы может быть увеличен (снижен) или ее выплата прекращена полностью в зависимости от изменения показателей и условий работы в порядке, установленном трудовым законодательством Российской Федерации.

7.5. Премирование директора учреждения осуществляется по итогам работы (за квартал, год) с целью поощрения за общие результаты труда по итогам работы, повышения уровня ответственности за порученную работу.

При премировании учитываются следующие показатели эффективности деятельности учреждения и директора учреждения:

качественное выполнение плановых показателей государственного задания;

отсутствие просроченной кредиторской задолженности;

своевременность выплаты заработной платы;

организация качественной подготовки и проведения мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

успешное и добросовестное исполнение должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

отсутствие выявленных контролирующими органами нарушений;

систематическое досрочное выполнение работ;

достижение высокого уровня оказания услуг.

Премия по итогам работы (за квартал, год) устанавливается в процентном отношении к должностному окладу и максимальным размером не ограничивается.

Премия по итогам работы (за квартал, год) не выплачивается при невыполнении показателей эффективности деятельности учреждения

и директора учреждения либо в случае применения к директору учреждения мер дисциплинарного взыскания.

Премия выплачивается пропорционально отработанному времени в отчетном периоде.

Премирование заместителей директора и главного бухгалтера учреждения осуществляется в соответствии с пунктом 5.3 настоящего Положения.

7.6. Директору учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения может устанавливаться доплата за организацию приносящей доход деятельности за счет средств, полученных от приносящей доход деятельности. Периодичность и размеры указанной доплаты устанавливаются директору учреждения руководителем департамента информационных технологий и связи Самарской области, заместителям директора, главному бухгалтеру учреждения – директором учреждения в процентах от дохода от указанной деятельности.

7.7. Другие стимулирующие выплаты директору учреждения, заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения устанавливаются в соответствии с пунктами 5.2, 5.4, 5.5 настоящего Положения (в части, не урегулированной настоящим разделом).

7.8. Материальная помощь оказывается директору учреждения (в части, не урегулированной настоящим разделом), заместителям директора и главному бухгалтеру учреждения в соответствии с разделом 6 настоящего Положения.

7.9. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера учреждения, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников учреждения (без учета заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера) устанавливается в кратности 3,5.

Примечание. В 2017 году определение и оценка соблюдения предельного уровня соотношения среднемесячной заработной платы директора, заместителей директора, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения осуществляются отдельно за периоды с января по октябрь и с ноября по декабрь 2017 года.».

2. Внести в постановление Правительства Самарской области от 06.03.2017 № 136 «Об отдельных вопросах деятельности государственного бюджетного учреждения здравоохранения «Самарский областной медицинский информационно-аналитический центр» изменение, заменив в пункте 4 цифры «201» цифрами «191».

3. Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на департамент информационных технологий и связи Самарской области.

4. Опубликовать настоящее постановление в средствах массовой информации.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 ноября 2017 года, за исключением пункта 2 настоящего постановления, который вступает в силу с 1 января 2018 года.

Врио первого  
вице-губернатора –  
председателя Правительства  
Самарской области



А.П.Нефёдов

